PLAN OPERAŢIONAL

pentru anul 2019

1. OBIECTIVE STRATEGICE

I. Pregătirea studenţilor în domeniile ingineriei autovehiculelor, ingineriei mecanice respectiv mecatronicii şi roboticii la nivelul exigenţelor din Comunitatea Europeană.

În realizarea acestui obiectiv în anul 2019 misiunea facultăţii este în concordanţă cu Legea Educaţiei Naţionale nr.1/2011 actualizată şi constă în pregătirea de absolvenți care să asigure servicii de calitate la standardele Uniunii Europene şi care să se poată materializa în cadrul unui proces de sincronizare cu realităţile învăţământului superior european, dar şi cu direcţiile de schimbare ale acestuia. Se va continua procesul de reformulare a competenţelor pe care studenţii trebuie să le demonstreze la sfârşitul fiecărui curs şi de restructurare a activităţilor şi a cursurilor, ţinând cont de curriculum universitar din spațiul Uniunii Europene.

Se vor continua colaborările / dezbaterile între diferitele specializări ale facultăţii noastre şi ale altor facultăţi cu acelaşi profil, din tara, în vederea perfecționării programelor de studii. Fiecare departament şi centru de cercetare va stabili o relație permanentă, de parteneriat, cu cel puțin un departament cu acelaşi profil de la o universitate din Uniunea Europenă.
Facultatea îşi propune formarea profesională şi dezvoltarea individuală a studenţilor ca practicieni creativi, cu abilităţi de lucru în echipe interdisciplinare, capabili să răspundă complexităţii educaţiei, vieţii sociale şi exigenţelor viitoare şi să contribuie la ameliorarea calităţii serviciilor oferite atât de instituţiile tradiţionale, cât şi de alte medii.

II. Echilibrarea bugetului de venituri şi cheltuieli .

Se au în vedere următoarele**:**

- o politica educaţională care să conducă la îmbunătăţirea promovabilităţii studenţilor școlarizați în anii I şi II; (pentru anul I la un procent de minimum 80%, iar a celor școlarizați în anul II la un procent de minium 90% din numărul studenţilor prezenţi la examen);
- atragerea unui număr cât mai mare de studenţi, pentru ciclul de învăţământ de licență şi de absolvenți pentru ciclul de învăţământ de master;
- creşterea ponderii finanţărilor din sectorul extrabugetar;
- adoptarea soluţiilor privind structura de personal în conformitate cu situaţia bugetului de venituri şi cheltuieli al facultăţii.

2. OFERTA EDUCAŢIONALĂ

2.1 Întocmirea şi actualizarea planurilor de învăţământ în concordanţă cu cerinţele ARACIS şi a modificărilor legislative.

Termen: permanent. Răspunde: decanul facultăţii, prodecanul cu activitatea didactică, prodecanul cu asigurarea calităţii.

2.2 Evaluarea periodică a programelor de studii, conform legislaţiei în vigoare şi a normelor ARACIS privind acreditarea programelor de studiu din învăţământului superior.

Termen: permanent. Răspunde: decanul facultăţii, prodecanul cu activitatea didactică şi directorii de departamente.

2.3 Dezvoltarea de noi specializări pentru ciclul de masterat în concordanţă cu cerințele pieţii muncii şi cu posibilitățile educaţionale ale Facultăţii de Mecanică.

Termen: permanent. Răspund: decanul facultăţii, prodecanul cu activitatea didactică şi directorii de departamente.

2.4 Dezvoltarea de cursuri postuniversitare.

Termen: permanent. Răspund: decanul facultăţii, prodecanul cu activitatea didactică, prodecanul cu asigurarea calităţii şi directorii de departamente.

2.5 Îmbunătăţirea activităţilor aplicative de practică, prin efectuarea acesteia în timpul semestrului de studiu sau la sfârşitul semestrului, în companii româneşti recunoscute;

Termen: permanent. Răspund: prodecanul cu activitatea didactică, prodecanul cu asigurarea calităţii şi directorii de departamente.

3 NUMĂRUL DE STUDENŢI

3.1 În vederea atragerii de candidaţi competitivi la concursul de admitere se vor intensifica acţiunile de prezentare a imaginii facultăţii în licee atât prin acțiuni directe cât şi prin mijloace mass-media. În acest scop se vor revizui şi actualiza materialele utilizate şi se vor realiza variante noi, atractive, în concordanţă cu actualele cerinţe ale învăţământului tehnic superior. Pentru buna desfăşurare a acestor activităţi, în cadrul unei strategii unitare, proprii Facultăţii de Mecanică se vor realiza planificări şi etapizări pe departamente şi centre, astfel încât să se asigure o distribuţie uniformă a sarcinilor care revin cadrelor didactice.

Politica de recrutare şi admitere a studenţilor se va aplica în mod riguros şi transparent respectând principiul egalităţii şanselor tuturor candidaților, fără nici o discriminare şi va fi anunţată public.

Studenţii sunt informați despre posibilitățile de asistenţă financiară din partea instituției şi despre modul de utilizare a taxelor.

Termen: permanent. Răspunde: decanul facultăţi, prodecanul cu relaţii internaţionale imagine şi programe Erasmus, prodecanul cu activitatea didactică .

3.2 Reducerea abandonului şcolar în cadrul Facultăţii de Mecanica în domeniile de studiu: ingineria autovehiculelor, ingineria mecanică, mecatronică şi robotică.

Termen: permanent. Răspund: decanul facultăţi, prodecanul cu activitatea didactică, directorii de departamente.

3.3 Menținerea în cadrul masteratului a specializărilor care funcţionează în prezent. Înfiinţarea şi consolidarea unor specializări atractive, cu impact pe piaţa muncii.

Termen: permanent. Răspunde: decanul facultăţii, prodecanul cu activitatea didactică, prodecanul cu asigurarea calităţii şi directorii de departamente.

3.4 Dezvoltarea unor proiecte de colaborare cu societăţile comerciale, în scopul acordării unor facilităţi studenţilor Facultăţii de Mecanica (burse de studiu, angajări în timpul stagiilor de practică), în baza unor contracte care să prevadă şi posibilitatea angajării la sfârşitul studiilor.

Termen: permanent. Răspund: decanul facultăţii şi directorii de departamente.

3.5 Acordarea absolvenților de competenţe necesare integrării în societăţi comerciale sau alte tipuri de organizaţii din cadrul economiei naționale şi europene.

Termen: permanent. Răspunde: decanul facultăţii, prodecanul cu activitatea didactică, prodecanul cu asigurarea calităţii şi directorii de departamente.

3.6 Se vor stabili/reactualiza procedurile/modalitățile şi intervalele de timp precise pentru activitatea de consultanţă şi consiliere oferite studenţilor, pe problemele dezvoltării profesionale, precum şi pentru rezolvarea unor situații problemă (cu atenție deosebită acordată studenţilor cu dizabilităţi).

Termen: permanent. Răspunde: prodecanul cu relaţii internaţionale imagine şi programe Erasmus, prodecanul cu activitatea didactică, prodecanul cu asigurarea calităţii şi directorii de departamente.

3.7 Identificarea şi susţinerea prin oferta educaţională a unor noi oportunităţi de încadrare pe piaţa muncii pentru absolvenţii programelor de licenţă şi masterat.

Termen: permanent. Răspunde: prodecanul cu relaţii internaţionale imagine şi programe Erasmus, prodecanul cu activitatea didactică, prodecanul cu asigurarea calităţii şi directorii de departamente.

3.8 Pentru creșterea capacităţii de integrarea a studenţilor din anul I, cu performanţe relativ reduse, precum şi a celor care au competenţe instrumentale insuficient formate în anii de liceu, se va continua în anul 2019, cu desemnarea tutorelui de an şi de grupă, iar departamentul va elabora un plan de antrenare a cadrelor didactice pentru ca studenţii anului respectiv să beneficieze de consultanţă, sprijin în recuperarea întârzierilor, coordonare şi orientare profesională.

De asemenea se va urmări şi antrenarea studenților din anii mari în această acţiune.

Termen: permanent. Răspunde: decanul facultăţii prodecanul cu relaţii internaţionale imagine şi programe Erasmus, prodecanul cu activitatea didactică, prodecanul cu asigurarea calităţii şi directorii de departamente.

4. TEHNOLOGIA DIDACTICA

4.1 Diversificarea formelor de evaluare a activităţii studenţilor privind pregătirea individuală a acestora pe toată durata anului universitar.

- Se va urmări obligația ca *Fişa disciplinei* să prevadă pentru activitatea din timpul semestrului o pondere între 40%...50% în stabilirea notei finale.
- Cataloagele de examen vor cuprinde în mod analitic, explicit, modul de considerare în nota finala a activităţii desfășurate de student pe parcursul semestrului.

Termen: Termen permanent. Răspund: titularii de discipline, sub îndrumarea directorilor de departamente.

4.2 Efectuarea de analize ale disciplinelor privind conţinutul (programa analitică) şi modul de desfăşurare a acestora :

- în şedinţele de departament (câte o disciplină pe semestru) ;
- în consiliul facultăţii (câte un grup de discipline pe an).

Termen: permanent. Răspund : decanul facultăţii, președintele comisiei didactice a Consiliului facultăţii , directorii de departamente.

4.3 Introducerea unor chestionare şi a altor mijloace de evaluare, de către studenţi, a modului de desfăşurare a procesului didactic.

Termen: permanent. Răspunde:Comisia de calitate a facultăţii **.**

4.4 Organizarea, în luna mai 2019, a unei sesiuni a cercurilor ştiinţifice studenţeşti, în doua faze :

- faza I, la nivelul departamentelor şi a centrelor de cercetare;

- faza II, la nivelul facultăţii cu participarea cercurilor premiate la faza I ;

Editarea unui volum (sau a unor volume, pe secţii) cu comunicările susţinute.

Termen: mai 2019*. Răspund: decanul, prodecanul cu cercetarea şi manifestări ştiinţifice şi directorii de departamente.*

4.5 Organizarea etapei locale a concursurilor profesionale (la disciplinele: rezistenţa materialelor, mecanică teoretică, matematică, mecanisme, proiectare asistată, ș.a.), respectiv pregătirea studenților pentru participarea la concursurile profesionale studențești organizate la nivel național.

Termen: Termen mai 2019*. Răspund: titularii de discipline, sub îndrumarea directorilor de departamente.*

4.6 Organizarea etapei judeţene a concursului de creativitate în fizică şi tehnologii-secţiunea Mecatronică „ŞTEFAN PROCOPIU”, aprilie 2019;

Termen:Aprilie 2019 . Răspund: Responsabil Prof. Univ. Dr. Ing. Gheorghe Prisăcaru, sub îndrumarea directorului de departament, a decanului, a prodecanului cu activitatea didactică, a prodecanului cu asigurarea calităţii.

4.7 Susținerea participării elevilor premiați la faza județeană, la etapa naţională a concursului de creativitate în fizică şi tehnologii -secţiunea Mecatronică „ŞTEFAN PROCOPIU”, aprilie - mai 2019;

Termen: Mai 2019 . Răspund: Responsabil Prof. Univ. Dr. Ing. Gheorghe Prisăcaru, sub îndrumarea directorului de departament, a decanului, a prodecanului cu activitatea didactică, a prodecanului cu asigurarea calităţii.

4.8 Participarea la etapa naţionala a concursului „ZILELE EDUCAŢIEI MECATRONICE, Cluj -Napoca– 2019”.

Termen: Mai 2019 . Răspund: Responsabil Prof. Univ. Dr. Ing. Gheorghe Prisăcaru, sub îndrumarea directorului de departament, a decanului, a prodecanului cu activitatea didactică, a prodecanului cu asigurarea calităţii, a prodecanul cu cercetarea şi manifestări ştiinţifice.

4.9 Pregătirea organizării Conferinţei Facultăţii de Mecanică - ***The 9 th International Conference on Advanced Concepts on Mechanical Engineering (ACME)***- 2020 - Primul anunţ - octombrie 2019.

Termen: Oct. 2019 . Răspund: Prof. Univ. Dr. Ing.Ioan Doroftei, Prof. Univ. Dr. Ing. Aristotel Popescu, sub îndrumarea decanului, a prodecanul cu asigurarea calităţii,a prodecanul cu cercetarea şi manifestări ştiinţifice.

4.10 Dezvoltarea **Clubului de Mecatronică** înființat la Școala Gimnazială „Ciprian Porumbescu" din Comănești.

Termen: Permanent. Răspund: Responsabil Prof. Univ. Dr. Ing. Gheorghe Prisăcaru, sub îndrumarea directorului de departament, a decanului, a prodecanului cu activitatea didactică, a prodecanului cu asigurarea calităţii, a prodecanul cu cercetarea şi manifestări ştiinţifice.

4.11 Organizarea conferinţei „***The XXV International Conference on Robotics - ROBOTICS 2019".***

Termen: septembrie 2019. Răspund: Prof. univ. dr. ing.Ioan Doroftei, sub îndrumarea prodecanului cu cercetarea şi manifestări ştiinţifice.

4.12 Atragerea de fonduri pentru premierea studenţilor cu rezultate meritorii în activitatea profesională şi în cea ştiinţifică.

Termen: 15 septembrie 2019. Răspunde: decanul facultăţii.

5. CERCETAREA ŞTIINŢIFICĂ

5.1 Consolidarea echipelor de cercetare şi a centrelor de cercetare din Departamentele Facultăţii de Mecanică cu scopul dezvoltării de programe cu relevanţă ştiinţifică deosebită cu impact asupra domeniilor în care lucrează absolvenţii facultăţii.

Termen: permanent. Răspund : decanul facultăţii, prodecanul cu cercetarea şi manifestări ştiinţifice, directorii de departamente.

5.2 Susţinerea domeniilor de cercetare ştiinţifică în care Facultatea de Mecanică se află la un înalt nivel de competenţă, având recunoaştere naţională şi internațională se concretizează în abordarea următoarelor domenii de interes:

- Materiale compozito-ceramice – studiul caracteristicilor mecanice;
- Studiul gradului de deformare plastică prin indentare;
- Cercetări privind generarea, determinarea şi efectele tensiunilor remanente;
- Optimizarea formei / Optimizarea simplificată a formei;
- Actuatori bimetalici;
- Analiza şi modelarea proprietăţilor fizico-mecanice ale materialelor compozite;
- Senzori pentru cântărirea în mişcare şi analiza traficului;
- Cercetări privind încercarea materialelor la solicitări multiaxiale în domeniul elasto-plastic
- Studiul adezivilor şi a îmbinărilor adezive;
- Cercetări în domeniul microtribologiei cu aplicaţii la microsisteme mecatronice, cu elaborarea unor modele de determinare a pierderilor prin frecare în microsisteme cu mişcare de rostogolire;
- Polimeri electroactivi în sistemele mecatronice - o noua clasă de actuatori neconvenţionali;
- Cercetări privind fiabilitatea sistemelor mecatronice în corelaţie cu procesele macro, micro şi nanotribologice;
- Cercetări privind controlul predictiv şi metode de diagnosticare a sistemelor mecatronice din componenta utilajelor;

- Cercetări privind influenţa microtopografiei asupra stării de tensiuni dezvoltate în contactul concentrat;
- Cercetări privind sisteme de prehensiune în corelație cu cerinţe mecanice şi tribologice;
- Cercetări privind optimizarea structural-cinematica, realizarea și controlul unor roboti mobili în concepţie modulara, cu aplicaţii în educaţie;
- Cercetări privind optimizarea controlului activ al vibraţiilor în sistemele mecatronice;
- Modelarea, simularea şi prognoza funcţionării în regim dinamic a angrenajelor cu mişcări intermitente din structura roboţilor;
- Modelarea dinamica, sinteza şi controlul mişcării la transmisii cu roţi dinţate utilizate în servomecanisme şi roboti;
- Mecanica fluidelor Newtoniene şi ne-Newtoniene. Conductori de căldură rigizi;
- Utilizarea dinamicii neliniare în studiul unor fenomene fizice;
- Analiza cu elemente finite aplicată în ingineria mecanică;
- Analiza teoretică, numerică şi experimentală a stării de tensiuni şi deformaţii din piese şi structuri mecanice;
- Cercetări privind influenţa preciziei constructive şi cinematice asupra parametrilor dinamici în mecanisme complexe;
- Tribo-modelarea contactelor hertziene;
- Analiza stării de tensiuni şi deformaţii. Fluaj şi relaxarea tensiunilor;
- Identificarea parametrică a sistemelor mecanice;
- Caracterizarea cromatografică şi spectrofotometrică a produșilor de sinteză;
- Studii de dinamică şi fiabilitate în domeniul rulmenţilor hibrizi;
- Proiectarea asistată de calculator a dispozitivelor speciale de prelucrare cu elemente tipizate;
- Aspecte teoretice şi experimentale cu privire la micro şi nanotribologia suprafeţelor de contact;
- Stocarea energiei termice cu schimbare de fază;
- Studiul proceselor de topire - solidificare; modelarea teoretică a proceselor de tranziţie de fază;
- Schimbătoare de căldură speciale (cu plăci, cu fluid intermediar);
- Analiza exergetică a maşinilor şi instalaţiilor termice;
- Optimizarea sistemelor termodinamice complexe din punctul de vedere al generării de entropie;
- Intensificarea transferului de căldură prin utilizarea vârtejurilor Taylor;
- Tuburi termice – funcţionare, construcţie, optimizare;
- Modelarea şi simularea numerică a proceselor din instalaţii termice;
- Condiţionarea aerului pe baza fenomenului de adsorbţie;
- Energii regenerabile – pompe de căldură, sisteme solare;
- Sisteme cu panouri solare – termice, hibride, cu acumulare de energie;
- Energii neconvenţionale aero - hidraulice;
- Curgerea fluidelor şi transferul de căldură în structuri cu micro canale rectangulare - analiză teoretică fundamentală, influenţele miniaturizării;
- Optimizarea componentelor pentru sisteme şi echipamente termice;
- Studiul proceselor de transfer de căldură şi masă din adsorberele rotative utilizate în instalaţiile de climatizare;

- Studiul arderii în prezenţa aerului îmbogăţit cu oxigen în cazul generatoarelor de abur şi al turbinelor cu gaze;
- Îmbunătăţirea performanţelor instalaţiilor de turbine cu gaze prin răcirea aerului de combustie prin umidificare adiabatică, combinată cu injecţia de abur înaintea turbinei;
- Sisteme de ardere ale cazanelor şi metode de reducerea emisiilor poluante rezultate prin ardere;
- Optimizarea energetică a cazanelor de abur convenţionale şi recuperatoare;
- Proiectarea şi optimizarea cazanelor de apă caldă convenţionale şi cu condensare;
- Analiza schimbătoarelor de căldură;
- Analiza energetică a sistemelor energetice cogenerative şi cu cicluri mixte;
- Studiul teoretic şi experimental al sistemelor termice convenţionale şi neconvenţionale;
- Cercetări în domeniul maşinilor frigorifice şi criogeniei – sisteme, echipamente, agenţi frigorifici noi;
- Sisteme frigorifice cu efect termoelectric; cicluri termodinamice hibride şi trigenerare;
- Maşini cu ardere externă Stirling şi Vuilleumier;
- Camere de ardere pentru turbomotoare;
- Studierea gradului de poluare datorat combustibililor convenţionali şi neconvenţionali;
- Influenţa aditivilor folosiţi în combustibili şi uleiuri asupra emisiilor poluante;
- Purificarea şi aditivarea combustibililor;
- Injecţia directă de benzină la motoarele cu aprindere prin scânteie;
- Studiul motoarelor care funcţionează cu amestecuri stratificate, global sărace;
- Supraalimentarea motoarelor diesel pentru autoturisme;
- Surse de combustibili neconvenţionali destinate motoarelor pentru autovehicule:
- Tehnici avansate de limitare a poluării în sistemele termice;
- Standuri şi metode de testare a segmenţilor – calculul temperaturilor din cupla segment-cilindru;
  Optimizarea profilului transversal al segmentului;
- Modernizarea tehnologiilor de prelucrare primara a produselor agricole şi tehnologiilor agroalimentare de calitate, corespunzătoare principiilor dezvoltării durabile şi securităţii alimentare;
- Utilaje şi echipamente multifuncţionale interschimbabile pentru manipularea produselor din agricultura şi silvicultura;
- Îmbunătăţirea indicilor de calitate ai utilajelor din secţiile de curăţire a cerealelor din morile de medie şi mare capacitate;
- Optimizarea echipamentelor pentru controlul calităţilor lucrărilor agricole;
- Modernizarea echipamentelor de sortare după culoare a materiilor prime din industria alimentară;
- Instalații pentru combaterea ecologica a dăunătorilor din culturile agricole;
- Reducerea gradului de uzura a motorului prin optimizarea regimului de ungere;
- Reducerea gradului de poluare fonica a automobilului;
- Creșterea gradului de confort al pasagerilor;
- Optimizarea şi modernizarea sistemelor de propulsie pentru autovehicule rutiere - reducerea nivelului de zgomot al autovehiculului prin optimizarea elementelor transmisiei;

- Reducerea nivelului de zgomot a autovehicululului prin reproiectarea elementelor de pe traseul de evacuare şi a mecanismului de distribuție a gazelor.
- Dinamica si expertiza accidentelor rutiere
- Reconstrucția accidentelor rutiere
- Modelarea si optimizarea circulației rutiere
- Studii de trafic rutier
- Factorul uman în siguranța rutieră
- Managementul siguranței rutiere
- Norme si sisteme de siguranţă in transporturi
- Utilizarea aliajelor cu memoria formei în acționarea roboților
- Dezvoltarea de noi roboti sociali interactivi
- Roboti mobili omnidirecționali
- Roboti mobili cu locomoție hibridă
- Sisteme robotizate pentru recuperarea articulației gleznei
- Sisteme robotizate pentru recuperarea membrului superior uman
- Utilizarea roboților mobili în aplicații de deminaj umanitar
- Dinamica mecanismelor cu roti dințate
- Biomecanica jocurilor sportive
- Problema singularităţilor mecanismelor cu bare

Termen: permanent. Răspund : decanul facultăţii, prodecanul cu cercetarea şi manifestări ştiinţifice, directorii de departamente.

5.3 Actualizarea ofertei de servicii de cercetare ştiinţifică, asistentă tehnică, consultanţă şi perfecționare profesională de specialitate în conformitate cu resursele existente şi cu priorităţile naţionale şi internaţionale.

Termen: permanent. Răspund : prodecanul cu cercetarea şi manifestări ştiinţifice, directorii de departamente.

5.4 Actualizarea domeniilor prioritare de cercetare pe departamente şi colective în concordanţă cu cerințele strategice ale cercetării în învăţământul superior tehnic şi cu disponibilul existent în termeni de resursă umană şi infrastructuri de cercetare.

Termen: permanent. Răspund : prodecanul cu cercetarea şi manifestări ştiinţifice, directorii de departamente.

5.5 Orientarea planurilor de cercetare în conformitate cu Strategia Naţională de Cercetare, Dezvoltare şi Inovare 2014-2020, prin oferirea membrilor facultăţii de sprijin în depunerea de aplicaţii pentru competiţii de finanţare din programele naţionale din cadrul PN III sau internaţionale.

Termen: permanent. Răspund : prodecanul cu cercetarea şi manifestări ştiinţifice, directorii de departamente.

5.6 Informarea permanentă a membrilor corpului didactic cu privire la apeluri de competiţii şi calendarul acestora.

Termen: permanent. Răspund : prodecanul cu cercetarea şi manifestări ştiinţifice, directorii de departamente.

5.7 Monitorizarea participării mediului academic din facultate la programele cu finanţare naţională şi internaţională şi actualizarea informaţiilor cu privire la aceste competiţii

Termen: permanent. Răspund : prodecanul cu cercetarea şi manifestări ştiinţifice, directorii de departamente.

5.8 Dezvoltarea şi permanenta actualizare a unei baze de date a activităţii de cercetare ştiinţifică şi a infrastructurilor de cercetare din facultate, respectiv dezvoltarea şi actualizarea unei baze de date cu privire la experţii evaluatori din facultate pentru PN III şi Orizont 2020.

Termen: permanent. Răspund : prodecanul cu cercetarea şi manifestări ştiinţifice, directorii de departamente.

5.9 Încurajarea cadrelor didactice (în special a celor tinere) în elaborarea propunerilor de proiecte şi contracte de cercetare ştiinţifică, asistenţă tehnică, consultanţă şi perfecţionare şi sprijinirea acestora în implementarea unor asemenea proiecte sau contracte.

Termen: permanent. Răspund : prodecanul cu cercetarea şi manifestări ştiinţifice, directorii de departamente.

5.10 Intensificarea schimburilor științifice la toate nivelurile (cadre didactice, studenţi, masteranzi, doctoranzi) cu universităţi, instituţii sau organizaţii din ţara şi străinătate.

Termen: permanent. Răspund : prodecanul cu cercetarea şi manifestări ştiinţifice, directorii de departamente.

5.11 Informarea mediului academic din facultate cu privire la manifestări ştiinţifice naţionale şi internaţionale, reviste de specialitate pentru publicarea de lucrări ştiinţifice, saloane de inventică etc.

Termen: permanent. Răspund : prodecanul cu cercetarea şi manifestări ştiinţifice, directorii de departamente.

5.12 Oferirea de sprijin pentru publicarea de lucrări științifice în revistele cotate ISI existente pe domeniile specifice profilului facultăţii.

Termen: permanent. Răspund : prodecanul cu cercetarea şi manifestări ştiinţifice, directorii de departamente.

5.13 Stimularea publicării de lucrări ştiinţifice valoroase în Buletinul I.P.I. în vederea creşterii vizibilităţii şi calităţii acestuia, inclusiv prin antrenarea în publicare a unor autori străini.

Termen: permanent. Răspund : prodecanul cu cercetarea şi manifestări ştiinţifice, directorii de departamente.

5.14 Asigurarea unui grad de încărcare cât mai ridicat pentru laboratoarele dotate prin proiectul ENERED, atât pentru cercetările proprii ale facultăţii, cât şi pentru colaborări cu alte entităţi de cercetare interesate.

Termen: permanent. Răspund : prodecanul cu cercetarea şi manifestări ştiinţifice, directorii de departamente.

5.15 Stimularea şi sprijinirea activităţii de cercetare ştiinţifică studenească prin atragerea celor mai buni studenţi în colectivele de cercetare şi iniţierea şi îndrumarea acestora în specificul cercetării şi al publicării articolelor cu caracter ştiinţific.

Termen: permanent. Răspund : prodecanul cu cercetarea şi manifestări ştiinţifice, directorii de departamente.

5.16 Identificarea domeniilor de cercetare ştiinţifică de importanţă naţională la care colectivul Facultăţii de Mecanica se poate implica, având în vedere strategiile şi politicile naţionale de dezvoltare.

Termen: permanent. Răspund : prodecanul cu cercetarea şi manifestări ştiinţifice, directorii de departamente.

5.17 Continuarea colaborării cu colectivele de cercetare ştiinţifică din alte ţări şi găsirea unor parteneri noi.

Termen: permanent. Răspund : prodecanul cu cercetarea şi manifestări ştiinţifice, directorii de departamente.

5.18 Obiective prioritare pentru dezvoltarea activităţii de cercetare în cadrul Facultăţii de Mecanică:

- Dotarea laboratoarelor de cercetare cu aparatură modernă;
- Creşterea performanţelor activităţii de cercetare prin abordarea unor domenii noi, în concordanţă cu exigenţele actuale;
- Continuarea pe o scară extinsă a activităţii de cercetare prin atragerea de noi granturi naţionale şi internaţionale;
- Participarea activă a cadrelor didactice şi a celor mai buni studenţi la manifestări ştiinţifice interne şi internaţionale;
- Asigurarea de burse de studiu în străinătate pentru studenţii cei mai buni şi pentru cercetători ;
- Implicarea mai susţinută în cadrul activităţilor de cercetare a studenţilor din anii terminali şi celor de la cursurile de masterat;
- Recunoaşterea naţională şi internaţională a centrelor de cercetare existente ;
- Organizarea de simpozioane şi manifestări ştiinţifice pentru studenţi şi cadre didactice cu ocazia Salonului ofertelor academice şi a Zilelor Universităţii ;
- Identificarea direcţiilor de cercetare cu o perspectivă certă şi concentrarea eforturilor de cercetare spre teme complexe şi a celor orientate spre tehnologii performante ;
- Formarea de colective interdisciplinare cu participare internă şi internaţională;
- Stabilirea unui sistem coerent de evaluare periodică şi promovare a activităţii de cercetare pentru îmbunătăţirea selecţiei şi formării viitorilor cercetători ştiinţifici .

  Termen: permanent. Răspund : prodecanul cu cercetarea şi manifestări ştiinţifice, directorii de departamente.

5.18 Promovarea rezultatelor obţinute în cercetarea ştiinţifică prin :

- îmbunătățirea prestaţiei ştiinţifice:
  - creşterea numărului de lucrări publicate în străinătate, în reviste de prestigiu (recunoscute ISI, cuprinse în SCI);
  - creşterea numărului de lucrări publicate şi comunicate la conferințe internaţionale;
  - creșterea numărului de cadre didactice invitate în comitetele științifice ale conferințelor internaționale, în colectivele de recenzori ale revistelor naționale şi din străinătate;
  - creşterea calităţii lucrărilor publicate în Buletinul I. P. Iași;

- creşterea impactului activităţilor de cercetare asupra învăţământului prin integrarea rezultatelor cercetărilor în cursurile predate;
- mediatizarea activităţii de cercetare prin prezentarea pe pagina web a facultăţii respectiv a granturilor câştigate prin competiţie la nivel naţional, a brevetelor obţinute, a participărilor la manifestările ştiinţifice internaţionale.
- mediatizarea realizărilor studenţeşti, atât cele teoretice cât şi cele cu caracter aplicativ şi, sprijinirea şi încurajarea studenţilor care participă la competiţii internaţionale de prestigiu.

  Termen: permanent. Răspund : prodecanul cu cercetarea şi manifestări ştiinţifice, directorii de departamente.

6. COLABORARI

6.1 Realizarea de colaborări cu facultăţile / departamentele de profil din ţară, prin participare la programe comune finanţate de guvernul român şi de diferite organisme internaționale;

Termen: permanent. Răspunde: decanul facultăţii, prodecanul cu relaţii internaţionale imagine şi programe Erasmus, prodecanul cu activitatea didactică, prodecanul cu asigurarea calităţii, prodecanul cu cercetarea şi manifestări ştiinţifice şi directorii de departamente.

6.2 Colaborări ştiinţifice cu institute / centre de cercetare româneşti ;

Termen: permanent. Răspunde: decanul facultăţii, prodecanul cu relaţii internaţionale imagine şi programe Erasmus, prodecanul cu cercetarea şi manifestări ştiinţifice şi directorii de departamente.

6.3 Dezvoltarea şi continuarea relaţiilor de parteneriat în programul ERASMUS cu universităţi din UE pe următoarele direcţii:

- Mobilităţi ale studenţilor pentru activităţi didactice (studenţi *undergraduate*, masteranzi şi doctoranzi) de la Facultatea de Mecanică la universităţi partenere, precum şi de la universităţi partenere la Facultatea de Mecanică, pe durate de 3 – 10 luni;
- Mobilităţi ale studenţilor de la Facultatea de Mecanică pe activităţi de practică productivă în firme din UE;
- Vizite reciproce ale cadrelor didactice din Facultatea de Mecanică şi din universităţi partenere pentru predare de cursuri, schimb de experienţă.

Termen: permanent. Răspunde: Prodecanul cu relaţii internaţionale imagine şi programe Erasmus, prodecanul cu cercetarea şi manifestări ştiinţifice şi directorii de departamente.

6.4 Colaborări ştiinţifice cu universităţi din UE sau non-UE;

Termen: permanent. Răspunde: Prodecanul cu relaţii internaţionale imagine şi programe Erasmus, prodecanul cu cercetarea şi manifestări ştiinţifice şi directorii de departamente.

6.5 Colaborare cu societăţi comerciale în probleme de cercetare-proiectare, expertizare, asistenţă tehnică, precum şi prin oferte de perfecţionare a pregătirii personalului acestora în învăţământ postuniversitar;

Termen: permanent. Răspunde: Prodecanul cu relaţii internaţionale imagine şi programe Erasmus, prodecanul cu cercetarea şi manifestări ştiinţifice şi directorii de departamente.

6.6 Colaborare cu societăţi comerciale pentru organizarea activităţilor practice a studenţilor, organizarea unor echipe mixte de lucru pe teme practice stabilite de comun acord pentru proiecte de licenţă, disertaţie sau doctorat;

Termen: permanent. Răspunde: Prodecanul cu relaţii internaţionale imagine şi programe Erasmus, prodecanul cu cercetarea şi manifestări ştiinţifice şi directorii de departamente.

6.7 Participarea cadrelor didactice din facultate la întâlnirile didactico-metodice organizate anual la nivel naţional;
Termen: permanent. Răspunde: Prodecanul cu relaţii internaţionale imagine şi programe Erasmus, prodecanul cu cercetarea şi manifestări ştiinţifice şi directorii de departamente.

6.8. Se va continua activitatea de consultanță şi consiliere oferita de cadrele didactice în cadrul unor proiecte de cercetare, unor asociații şi fundații din domeniul societății civile.
Răspunde: decanul facultăţii, prodecanul cu relaţii internaţionale imagine şi programe Erasmus, prodecanul cu cercetarea şi manifestări ştiinţifice şi directorii de departamente.

7. RESURSE UMANE

7.1 Personalul didactic

o Personalul didactic va fi organizat pe departamente, centre de cercetare şi laboratoare conform Legii Educaţiei Naţionale nr.1/2011 actualizată;

- Înregistrarea unui proces de creştere a vârstei medii a cadrelor didactice din facultate, justifică cererea din partea departamentelor pentru efectuarea de noi angajări şi promovări, în contextul menținerii perspectivelor de dezvoltare a învăţământului superior tehnic în domeniile ingineriei autovehiculelor, ingineriei mecanice, mecatronică şi robotică, dar şi a dezvoltării economiei româneşti;
- Pentru cadrele didactice care împlinesc vârsta de 65 de ani şi care au depășit această vârstă se va aplica prevederile Legii Educaţiei Naționale nr.1 /2011 şi ale procedurilor universităţii aprobate de Consiliul de Administrație şi de Senatul Universităţii. De asemenea, se va avea în vedere situaţia financiară a facultăţii .
- Evaluarea activităţii personalului didactic, inclusiv evaluarea cadrelor didactice de către studenţi conform Legii Educaţiei Naţionale nr.1 /2011 şi a Cartei TUIASI.
- Extinderea pregătirii prin forma „doctorat cu frecvenţă” ca sursă principală de recrutare a personalului didactic şi de cercetare ştiinţifică.
- Realizarea de parteneriate cu institute şi universităţi din ţară şi străinătate angajate în învăţământ şi cercetare pentru schimburi ştiinţifice de cadre didactice şi studenţi.
- Participarea cadrelor didactice în diverse comisii didactice şi ştiinţifice.
- Întărirea laturii practice în procesul didactic cu studenţii.
- Facultatea va promova în continuare o politica de întinerire a resurselor umane, prin reţinerea în învăţământul superior a celor mai buni absolvenți de învăţământ doctoral.
- Menținerea unui înalt nivel de competenţă a cadrelor didactice prin încurajarea vizitelor acestora în universităţi străine, precum şi participarea lor la sesiuni ştiinţifice din ţara şi din străinătate
- Sprijinirea cadrelor didactice care îndeplinesc condiţiile pentru susţinerea examenului de abilitare.

Termen: permanent. Răspunde: conducerea facultăţii .

7.2 Personalul auxiliar – didactic şi administrativ:

- Menţinerea personalului auxiliar – didactic actual şi completarea cu noi angajaţi;

- Reanalizarea necesarului de personal administrativ (îngrijitori) şi solicitarea de posturi noi, în funcţie de necesar;
- Evaluarea performanţelor individuale ale personalului auxiliar – didactic şi administrativ.
- Se vor sprijini şi mobilităţile de formare a personalului auxiliar - didactic din facultate, având în vedere necesitatea ridicării nivelului profesional la cerinţele europene(personal compartimente, secretariat facultate).
  Termen:permanent. Răspund: decanul, secretarul sef şi administratorul şef.

8. GESTIONAREA BAZEI MATERIALE

8.1 Modernizări aduse bazei materiale a facultăţii prin următoarele măsuri

8.1.1 Continuarea modernizării sălilor pentru desfășurarea proceselor didactice de calitate – igienizare şi renovare;

8.1.2 Lucrări PSI de diminuare a riscului la incendii în cele 5 imobile funcționale d.p.d.v. didactic ;

8.1.3. Proiectarea si obţinerea autorizatiei de constructie in vederea reabilitării imobilului *Motoare Termice*

8.1.3 Reabilitare imobil *Motoare Termice*;

8.1.4 Construcție copertină pentru proiecte studenți și utilaje mecanică agricolă;

8.1.5 Reabilitare *Corp D* – faza DALI

8.1.6 Igienizare *Hala OM* si *Camera Fonică*

8.1.8 Racordare la reteaua de gaze naturale a imobilului *Corp D*

8.1.9 Termohidroizolaţie *amfiteatrul M2*

8.1.10 Proiectare reţea de apă in vederea racordarii hidrantului *amfiteatrului M2*

8.1.11 Reparaţii faţada *imobil UTTex*, reparatii fatada *post trafo* si trepte secundare *UTTex*

8.1.12 Proiectare in vederea inlocuirii tablourilor electrice în imobilul *Mecanică* si imobilul *Material rulant corp P+3.*

Termen: permanent. Răspund: Decanul facultății şi administratorul şef al facultăţii

8.2 Inițierea unor proiecte de reabilitare a clădirilor *Material rulant* și *Corp D*, utilizând fondurile europene.

Termen: decembrie 2019. Răspund: Decan şi administratorul şef al facultăţii

9. Strategia financiară

Pentru anul 2019 se estimează o repartiţie al finanţării de bază de circa 16 milioane RON**.** Această sumă va fi utilizată, majoritar, pentru plata salariilor şi a utilităţilor iar restul cheltuielilor (diferenţe salarii, diferenţe utilităti, diverse cheltuieli materiale) se vor plăti din venituri proprii şi veniturii chirii*.*

Principalele obiective sunt :

Atragerea resurselor financiare

Estimarea anuala a veniturilor şi planificarea justificată şi realistă a activităţilor la nivel de department.

Urmărirea strictă a modului de utilizare a fondurilor alocate .

Atragerea de resurse extrabugetare

Se va urmari mentinerea / cresterea veniturilor financiare extrabugetare prin:

- Dezvoltarea activităţii de cercetare ştiinţifică pe bază de granturi, programe, contracte cu agentii economici etc.; atragerea unor fonduri de cercetare din surse internaționale şi din surse naționale ;
- Lărgirea ofertei de servicii pentru agenții economici, servicii de consultanţă, expertizare tehnică, încercări de materiale, diagnosticare şi reparaţii ale autovehiculelor şi ale altor utilaje, efectuare de lucrări agricole ş.a.;
- Atragerea unui numar cât mai mare de studenţi cu taxă – licentă şi master;
- Administrarea eficientă a spaţiilor facultăţii.

Termen: permanent. Răspund: Decanul, directorii de departamente şi administratorul şef

10. STRATEGIA CALITATII

Funcţia managerială se va orienta, prioritar, spre:

a. funcționarea, în continuare, a mecanismelor de evaluare şi asigurare a calităţii;

b. trecerea de la realizarea nivelului minim al tuturor standardelor şi indicatorilor de performanta la nivelul optimal de realizare a activităţilor (standarde de referinţă).

10.1 Evaluarea internă a facultăţii:

- aprecierea studenţilor în evaluarea performantelor cadrelor didactice;
- evaluarea periodică a activităţii personalului în conformitate cu Legea Educaţiei Naționale nr.1 /2011 actualizată şi a Cartei UTI;
- evaluarea periodică a specializărilor din cadrul facultăţii, în conformitate cu reglementările ARACIS.

10.2 Promovarea managementului calităţii în toate domeniile de activitate.

Se vor întreprinde activităţi concrete pentru formarea unei culturi a calităţii, la toți angajații facultăţii, pentru convergenta eforturilor privind respectarea principiilor referinței europene, responsabilității instituționale, centrării pe rezultate, pe satisfacțiile beneficiarilor.

10.3 Îmbunătățirea grilelor de evaluare a activităţii cadrelor didactice

Acordarea gradaţiilor de merit se va efectua prin competiţie la nivelul facultăţii pe baza unei grile. Construirea dimensiunii interne a calităţii academice pe baza legislației în vigoare, în funcție de specificul facultăţii / departamentelor, astfel încât, pentru majoritatea activităţilor, se va asigura un nivel optimal de realizare (standarde de referinţă). Pe această bază putem trece la formularea de standarde de referinţă proprii, competitive. Acest deziderat poate fi împlinit, prin implicarea resurselor creative şi a eforturilor tuturor cadrelor didactice. O implicare reală, motivată presupune şi un sistem de recompense perfecționat.

Termen: permanent. Răspund: conducerea facultăţii , administratorul şef, directorii de departamente.

11. STRATEGIA MANEGERIALA

11.1. 1 Strategia pe rezultate - reprezintă un principiu, dar şi un element definitoriu al strategiei facultăţii . Nu se poate vorbi de integrarea cu succes a facultăţii în reţeaua instituţiilor europene de învăţământ superior în absenţa rezultatelor, care se regăsesc în competențele absolvenților pentru ocupații competitive pe piața muncii, în satisfacția

angajatorilor care apreciază nu numai profesionalismul, dar și, mai ales în domeniul nostru, comportamentul prosocial şi inteligența interpersonală, competențele de comunicare şi negociere, de lucru în echipa s.a. Îmbunătăţirea pregătirii în domeniile ingineriei mecanice, ingineria autovehiculelor, mecatronicii şi roboticii şi a celei manageriale pe baza exersării şi consolidării competenţelor de inovare şi cercetare a viitoarelor şi actualelor cadre didactice reprezintă nu numai o condiție a integrării sale coerente sub auspicii europene, ci şi o șansă pentru reușită în competiția națională şi internațională. Reușita în această competiție va depinde de măsura în care va exista o decizie bazată pe o analiză prospectivă, iar personalul didactic şi structura instituțională va asigura formarea specialiștilor, în vederea inserției profesionale în domeniile noilor ocupații.

11.1.2 Strategii axate pe student / masterand /doctorand – bazate pe luarea în considerare a diversității individuale şi a potențialului creativ şi de dezvoltare al fiecăruia, dezvoltarea de strategii activ-participative în întreg procesul de învăţământ, implicarea studenţilor în procesul de evaluare şi asigurare a calității şi în toate problemele care-i privesc. Dezvoltarea comportamentului prosocial încă din anii facultăţii reprezintă o condiție a dezvoltării competențelor cerute de o societate în plin dinamism.

11.1.3 Strategii de personal.
Susținerea dezvoltării personale a tuturor cadrelor didactice, motivarea acestora, îmbunătățirea condițiilor de lucru şi de cercetare reprezintă o condiție pentru păstrarea acestora, dar şi pentru implicarea activă în asigurarea standardelor de calitate.

11.1.4 Strategii prospective - pentru identificarea riscurilor majore de scădere a interesului potențialilor studenţi față de oferta facultăţii, precum şi un marketing educaţional incisiv, printr-o mai mare diversitate de acțiuni şi prin implicarea întregului personal didactic, pe o arie geografică mai extinsă.

11.1.5 Strategii de prevenire.
Este vorba în primul rând de prevenirea abandonului universitar (vizibil deja la locurile cu taxă) orientate spre o mai mare atenție acordată problemelor specifice ale unor studenţi, dar şi de o mai mare atenție pentru cunoașterea de către candidați a specificului facultăţii . În al doilea rând este vorba de prevenirea diminuării numărului celor care se înscriu la master, datorită nediferențierii statutului profesional față de absolvenții care au numai studii de licență. De exemplu, la puține concursuri se ia în considerare masteratul. În țările europene, absolvenții studiilor de master au prioritate la anumite ocupații şi o fișă a postului deosebită, ceea ce reprezintă un stimulent considerabil. Este importantă deschiderea dialogului cu marii angajatori pe această temă. De asemenea, se impune în continuare diversificarea ofertei programelor de master, anticipând nevoile unor noi domenii.

11.1.6 Strategii bazate pe dezvoltarea unor instrumente manageriale specifice unei întreprinderi („Universitatea antreprenorială"); finanţarea de la buget să fie abordată ca o investiţie ce produce venituri financiare şi alte tipuri de beneficii. Există deja o experiență a veniturilor extrabugetare ale departamentelor, prin diferite categorii de cursuri, care nu a afectat misiunea fundamentală a facultăţii - de a crea şi a transmite cunoaştere. Aceste

strategii trebuie să se bazeze pe inovație şi flexibilitate, în condițiile pierderii monopolului învăţământului de stat.

11.2 Promovarea imaginii facultăţii

11.2.1 Concepută ca un element esenţial pentru imaginea Facultăţii de Mecanică, în anul 2019 **pagina web (**http://www.mec.tuiasi..ro/**)** și facebook, se doresc a fi structurate ca un mijloc actual, facil, eficient şi rapid de prezentare informaţională complexă a tuturor aspectelor ce definesc activitatea Facultăţii;
În acest sens, pe parcursul anului 2019 acestea se vor actualiza ori de câte ori necesităţile o impun, păstrându-se preocuparea pentru rolul important pe care îl are în dezvoltarea comunicării dintre studenţi, masteranzi, cadre didactice şi conducerea facultăţii, precum şi pe facilitarea activităţilor diferitelor comisii.

Termen : Permanent. Răspunde: Conducerea facultăţii.

11.2.2 Revizuirea, actualizarea şi tipărirea materialelor de tipul afişelor, posterelor, broşurilor şi a altor elemente de prezentare a ofertei academice a facultăţii precum şi realizarea unor noi CD-uri de prezentare a Facultăţii de Mecanică;

Termen: mai 2019*. Răspunde: decanul facultăţii, prodecanul cu relaţii internaţionale imagine şi programe Erasmus.*

11.2.3 Planificarea şi organizarea unor prezentări sistematice a ofertei educaţionale a Facultăţii de Mecanică, susţinute de către cadre didactice, la nivelul principalelor unităţi şcolare din judeţul Iaşi, dar şi din zona Moldovei; aceste prezentări vor fi însoţite de materiale diverse de promovare, precum postere, afişe, broşuri, flyere, CD-uri, realizate la nivel academic şi actualizate în permanenţă; în acelaşi timp, aceste prestaţii se vor baza pe proiecţii şi pe demonstraţii practice efectuate cu ajutorul unor machete realizate în cadrul Facultăţii de Mecanică, menite să pună în evidenţă, în mod sugestiv, atractivitatea domeniilor de studii de licenţă şi de master.

Termen: mai 2019*. Răspunde: decanul facultăţii, prodecanul cu relaţii internaţionale imagine şi programe Erasmus.*

11.2.4 Prin conlucrare cu Liga Studenţilor din Facultatea de Mecanică se vor organiza şi în anul 2019 vizite şi prezentări ale Facultăţii de Mecanică, susţinute de studenţi, la licee şi grupuri şcolare din Iaşi şi din judeţul Iaşi, precum şi zona Moldovei, punându-se accent pe regiunile unde s-a considerat că informaţiile ajung mai dificil.

Termen: permanent. Răspunde: Conducerea facultăţii.

11.2.5 Organizarea, în parteneriat cu firme de specialitate, a unor work-shopuri, prezentări şi expoziţii tehnice, adresate unui auditoriu larg, menite să evidenţieze preocupările şi activităţile din facultate, în special în faţa actualilor şi viitorilor studenţi.

Termen: mai 2019*. Răspunde: decanul facultăţii, prodecanul cu relaţii internaţionale imagine şi programe Erasmus.*

11.3 Marketingul Facultăţii de Mecanică pe parcursul anului 2019 va fi axat pe o serie de aspecte**:**

- ✓ evidenţierea şi sintetizarea preocupărilor, aspiraţiilor şi aşteptărilor elevilor din clasele terminale ale liceelor şi colegiilor, în raport cu oferta educaţională a instituţiilor de învăţământ superior;
- ✓ promovarea şi dezbaterea ofertelor Facultăţii de Mecanică, adresate elevilor şi absolvenţilor de licee şi colegii;
- ✓ discuţii şi schimburi de opinii între elevi, cadre didactice şi studenţi ai facultăţii, cu ocazia unor vizite organizate în cadrul acţiunilor denumite *„Zilele Porţilor Deschise”* şi *„Săptămâna atfel”*;
- ✓ colaborare permanentă cu Inspectoratul Şcolar Judeţean Iaşi, precum şi cu Inspectorate Şcolare din alte judeţe ale Moldovei, în vederea cunoaşterii ofertei de studii a Facultăţii de Mecanică;
- ✓ lărgirea colaborărilor şi a parteneriatelor cu firmele de specialitate, cu activitate în domeniul mecanic, în vederea informării studenţilor privind oferta locurilor de muncă şi tendinţele de dezvoltare ale acestora;
- ✓ cunoaşterea şi analizarea ofertelor academice similare, pe plan naţional şi internaţional;

  Termen: permanent. Răspunde: Conducerea facultăţii.

11.4 Îmbunătățirea fluxurilor informaţionale în relaţia facultate-student.

În funcţie de resursele materiale ale facultăţii se intenţionează :

- posibilitatea ca fiecare student să dispună de un cont personal în serverul facultăţii, pe care să primească toate anunţurile cu caracter didactic, social, administrativ şi cele legate de programe internaţionale şi de oferte privind cariera ;

Termen: permanent. Răspunde: decanul facultăţii, prodecanul cu relaţii internaţionale imagine şi programe Erasmus.

11.5 Gestionarea eficientă a patrimoniului existent

- identificarea surselor de înlocuire a inventarului uzat fizic sau moral ;
- conservarea şi dezvoltarea patrimoniului prin gestionarea eficientă a resurselor ;
- reabilitarea patrimoniului imobiliar existent în măsura asigurării fondurilor necesare de la buget și venituri proprii ;
- închirierea spatiilor neutilizate în sfera didactica sau ştiinţifică - instructivă.

Termen : permanent. Răspund : administratorul şef şi directorii de departamente.

11.6 Gestionarea eficientă a resurselor financiare

- încadrarea în alocaţia bugetară prin urmărirea continua a cheltuielilor salariale ;
- menţinerea cheltuielilor financiare ale facultăţii pe sold pozitiv;
- reducerea cheltuielilor cu utilităţile prin reducerea spaţiilor şi închirierea excedentului în scopul aducerii de venituri suplimentare ;
- gestionarea continuă a numărului de studenţi prin acţiuni de tutoriat

Termen: permanent. Răspund:decanul facultăţii, administratorul şef, directorii de departamente.

11.7 Metrica de evaluare

Dimensiunea temporală

În consiliul facultăţii se va prezenta şi se va analiza *starea facultăţii*, cu referiri speciale la calitatea procesului instructiv-educativ şi la costurile acestui proces.

Termen: octombrie 2019. *Răspunde: decanul facultăţii.*

Dimensiunea financiară

Analizarea din punct de vedere economic a funcţionării facultăţii se va realiza prin evaluarea următorilor parametri:

- numărul de studenţi / cadru didactic;
- total cheltuieli / student (comparativ cu alocaţia bugetară);
- procentul salariilor personalului didactic şi auxiliar din totalul cheltuielilor;
- procentul salariilor personalului auxiliar din totalul cheltuielilor de personal;
- ponderea veniturilor proprii realizate din procesul instructiv-educativ în comparaţie cu veniturile bugetare;
- ponderea veniturilor proprii realizate prin cercetare ştiinţifică şi aportul acestei activităţi la dotarea laboratoarelor şi la susţinerea activităţii didactice.

Termen: octombrie 2019. *Răspund: decanul şi administratorul şef al facultăţii*

Anexa 1

Numărului de studenţi in anul 2018-2019, la învăţământul universitar de licenţă

Domeniul conf.H.G.376/2016 conf.H.G.575/2015 modif.cu HG 781/2015; H.G.580/2014 completata cu D.R. 1617/1.10.2014; conf.H.G.493/2013 completata cu D.R. 2164/3.10.2013; H.G.707/2012 completat cu D.R. 2074/28.09.2012; conf.H.G. 966/2011 completata cu D.R.1946/3.10.2011	**Program de studiu**	**Anul de studiu**	**Numărul de studenţi înmatriculaţi – Zi – buget**	**Numărul de studenţi înmatriculaţi – Zi – cu taxă**	**Total studenţi**	**Cifra de şcolarizare stabilită de M.E.N. pentru anul I – buget**	**Cifra de şcolarizare stabilită de M.E.N. pentru anul I – cu taxă**	**Capacitate de şcolarizare**
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**8**	**9**	**10**	**11**
8. FACULTATEA DE MECANICĂ								
Ingineria autovehiculelor	Autovehicule rutiere	I	164	31	195	184	14	200
	Construcţii de autovehicule	I						
	Ing.sist. de propulsie pt. autovehicule	I						
Inginerie mecanică	Sisteme şi echipamente termice	I	131	9	140	139	6	195
	Maş. şi inst. ptr. agricultură şi ind. alim.	I						
	Inginerie mecanică	I						
Mecatronică şi robotică	Mecatronică	I	101	5	106	106	3	130
	Robotică	I						
Total an I:			**397**	**45**	**441**	**429**	**23**	**525**
Ingineria autovehiculelor	Autovehicule rutiere	II	150	2	152	184	14	200
	Construcţii de autovehicule	II						
	Ing. sist. de propulsie ptr. autovehicule	II						
Inginerie mecanică	Sisteme şi echipamente termice	II	81	4	85	139	6	195
	Maş. şi inst. ptr. agricultură şi ind. alim.	II						
	Inginerie mecanică	II						
Mecatronică şi robotică	Mecatronică	II	67	8	75	106	3	130
	Robotică	II						

Total an II:			**298**	**14**	**312**	**429**	**23**	**525**
Ingineria autovehiculelor	Autovehicule rutiere	III	67	1	68	162	20	200
	Construcţii de autovehicule	III	32	3	32			
	Ing.sist. de propulsie ptr. autovehicule	III	36	1	37			
Inginerie mecanică	Sisteme şi echipamente termice	III	29	0	29	130	4	195
	Maş. şi inst. ptr. agricultură şi ind. alim.	III	29		29			
	Inginerie mecanică	III	27		27			
Mecatronică şi robotică	Mecatronică	III	35	2	37	101	7	130
	Robotică	III	34	1	35			
Total an III:			**289**	**8**	**294**	**8**	**31**	**525**
Ingineria autovehiculelor	Autovehicule rutiere	IV	61	7	68	130	39	200
	Ing.sist. de propulsie ptr. autovehicule	IV	27	3	30			
	Construcţii de autovehicule	IV	32		32			
Inginerie mecanică	Sisteme şi echipamente termice	IV	26	1	27	114	20	195
	Maş. şi inst.ptr.agricultură şi ind. alim.	IV	27		27			
	Inginerie mecanică	IV	26	2	28			
Mecatronică şi robotică	Mecatronică	IV	31	2	33	88	11	130
	Robotică	IV	25		25			
Total an IV:			**255**	**15**	**270**	**332**	**70**	**525**
TOTAL FACULTATE			**1239**	**82**	**1321**	**1477**	**154**	**2100**

Anexa 2

Numărul de studenţi/cursanţi în anul 2018-2019, la învăţământul universitar de master

Denumirea domeniului de licenţă	**Denumirea specializarii, conform aprobării MEN**	**Numărul de studenţi înmatriculaţi**		**Nr. total studenți**	**Cifra de şcolarizare stabilită de M.E.N. pentru anul I**		**Capacitate de școlarizare**
		buget	**taxa**		**buget**	**taxa**	
Ingineria autovehiculelor	Concepţia şi managementul proiectării automobilului	21	5	26	21	5	50
	Sistemica transporturilor autopropulsate	19	7	26	19	7	50
	Siguranța si performanţele circulației rutiere	28	23	51	28	23	50
	Exploatarea tehnică a autovehiculelor rutiere			-			50
Inginerie mecanică	Diagnoze şi expertize tehnice în ingineria mecanică	23	1	24	23	1	50
	Maşini termice, frigotehnie şi climatizare	24		24	24		50
	Tehnici nepoluante în industria agroalimentară	21	1	22	21	1	50

	Sisteme de transport pe cale ferată	21		21	21		50
Mecatronică şi robotică	Mecatronică avansată	23	1	24	23	1	50
	Sisteme robotizate	20		20	20		50
Total an I		**200**	**38**	**238**	**200**	**38**	**500**
Ingineria autovehiculelor	Concepţia şi managementul proiectării automobilului	25	1	26	24	6	50
	Sistemica transporturilor autopropulsate	22	6	28	23	12	50
	Siguranţa si performanţele circulaţiei rutiere	31	10	41	26	22	50
	Exploatarea tehnică a autovehiculelor rutiere			-	0	0	50
Inginerie mecanică	Diagnoze şi expertize tehnice în ingineria mecanică	11	2	13	21	1	50
	Maşini termice, frigotehnie şi climatizare	17	1	18	21	0	50
	Tehnici nepoluante în industria agroalimentară	17		17	21	0	50
	Sisteme de transport pe cale ferată	13	1	14	21	2	50
Mecatronică şi robotică	Mecatronică avansată	23		23	24	0	50
	Sisteme robotizate	8	1	9	12	2	50
Total an II		**167**	**22**	**189**	**193**	**45**	**500**
	TOTAL FACULTATE	**367**	**60**	**427**	**379**	**100**	**1000**

Anexa 3

CHELTUIELI PREVIZIONATE CU PLATA DIN VENITURI PROPRII ,

Nr. Crt.	Denumire Cheltuială	Valoare (lei RON)
0	*1*	*2*
1	CHELTUIELI PREVIZIONATE cu ACHIZITII PUBLICE	
	Proiectare si obținerea autorizației de construcție in vederea reabilitării imobil Motoare Termice	44328
	Construcție copertina expunere proiecte Formula Student, proiect ARO	275364
	Reabilitare imobil Corp D - faza DALI	50.000
	Aducțiune gaz Corp D – scop didactic	20.000
	Proiectare in vederea înlocuirii tablourilor electrice imobil Mecanica si Material rulant corp P+3	21420
	Proiectare rețea de apă in vederea racordării hidrantului amfiteatrului M2	3000
	Lucrări de înlocuire tablouri electrice imobil Mecanica	80000
	Lucrări de înlocuire tablouri electrice imobil Material rulant	80000
	Reparații fațada Imobil UTTex, reparatii fatada post trafo si trepte secundare UTTex	95000

	Lucrări PSI de diminuare a riscului la incendii în cele 5 imobile funcţionale d.p.d.v. didactic	20000
	Refacere glasvanduri tâmplărie Al etaj 3 si 4 Mecanică	10000
	Lucrări de renovare spațiu laboratoare	100000
	Lucrări de igienizare hala OM si Camera Fonica	105000
	Materiale birotica admitere	5000
	Achiziții cartuşe pentru imprimante şi birotică	15000
	Materiale promoționale pentru conferinţe	52000
	Servicii conferinţe	5000
	Achiziţii purificatoare apă	6000
	Materiale ptr. curăţenie spaţii didactice	9000
	Materiale electrice şi sanitare	8000
	Incarnare stingătoare imobil Utilaj Tehnologic Textil în vederea îndeplinirii condiţiilor de autorizare impuse de ISU "Mihai Grigorie Sturdza Iasi	2000
	Tonere şi cartuse pentru imprimante şi copiatoare	5000
	Piese si accesorii sisteme de securitate	5000
	Serviciu de de asistenta tehnica şi service post-garantie ptr. microscopul electronic cu fascicol dublu QUANTA 200 3D	25000
	Cheltuieli neprevazute	30000
	Achizitie jaluzele	5000
	Achizitie linoleum	80000
	Achiziție reparații tâmplărie de PVC	7000
	Achiziție videoproiectoare amfiteatre si Sali de curs	20000
	Achiziție aparate aer condiționat sala consiliu + Sali de curs etaj 4	20000
	Achiziții diverse	350000
2	CHELTUIELI contribuție la REGIE SALA SPORT an 2019	20000
3	DEPLASĂRI personal facultate şi studenţi	30000
4	CHELTUIELI cu acreditarea specializărilor	50000
5	CHELTUIELI UTILITĂŢI – completări din venituri proprii	20000
6	PREMII şi BURSE ptr. Studenţii participanți la competiții locale şi naționale cât şi pentru cei asistați social	5000
7	BURSE pentru „Stagii de INTERNSHIP"	12000
	CHELTUIELI cu salariile FB	14000000
8	CHELTUIELI cu salariile – completări din venituri proprii	300000
TOTAL CHELTUIELI PREVIZIONATE ptr. anul 2019		**15420182**

Bugetul de venituri și cheltuieli - FINANȚARE DE BAZĂ – 2019

Anul 2019	Cod articol	Buget initial	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV
TOTAL VENITURI		**15,834,243**	**3,305,750**	**4,162,874**	**3,450,295**	**4,915,324**
Subventii de la bugetul de stat pentru institutii si serv publice sau activ finantate integral din VP	42.00.38	15,834,243	3,305,750	4,162,874	3,450,295	4,915,324
Taxe si alte venituri in invatamant	33.05.00					
Contrib elevilor si studentilor pentru internate, camine	33.14.00					
Venituri din cercetare	33.20.00					
Alte venituri din prest serv si alte activitati	33.50.00					
Venituri din sponsorizare	37.01.00					
2019		**Buget initial**	**Trim I**	**Trim II**	**Trim III**	**Trim IV**
INVATAMANT - TOTAL CHELTUIELI(A+B)	**65.06**	**14,969,687**	**3,638,247**	**4,015,826**	**3,464,427**	**3,847,438**
A. CHELTUIELI CURENTE (01 = 10+20+55+56+57+58+59)	**01**	**14,969,687**	**3,638,247**	**4,015,826**	**3,464,427**	**3,847,438**
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	**10**	**13,842,657**	**3,423,177**	**3,573,127**	**3,423,177**	**3,423,177**
Cheltuieli salariale in bani	**10.01**	**13,391,400**	**3,347,850**	**3,347,850**	**3,347,850**	**3,347,850**
Salarii de baza	10.01.01	12,693,672	3,173,418	3,173,418	3,173,418	3,173,418
Salarii de merit	10.01.02		0	0	0	0
Indemnizatii de conducere	10.01.03		0	0	0	0
Spor pentru conditii de munca	10.01.05		0	0	0	0
Alte sporuri	10.01.06		0	0	0	0
Fond aferent platii cu ora	10.01.11		0	0	0	0
Indemnizatii platite unor persoane din afara unitatii	10.01.12		0	0	0	0
Indemnizatii de delegare	10.01.13		0	0	0	0
Indemnizatie de hrana	10.01.17	697,728	174,432	174,432	174,432	174,432
Alte drepturi salariale in bani	10.01.30		0	0	0	0
Cheltuieli salariale in natura	**10.02**	**149,950**	**0**	**149,950**	**0**	**0**
Tichete de vacanta	10.02.06	149,950		149,950		
Contributii	**10.03**	**301,307**	**75,327**	**75,327**	**75,327**	**75,327**
Contributii de asigurari sociale de stat	10.03.01		0	0	0	0
Contributii de asigurari de somaj	10.03.02		0	0	0	0
Contributii de asigurari de sanatate	10.03.03		0	0	0	0
Contributii de asigurari pentru accidente de munca si boli profesionale	10.03.04		0	0	0	0
Contributii din fondul national unic pentru asigurari de sanatate	10.03.06		0	0	0	0
Contributie asiguratorie pentru munca	10.03.07	301,307	75,327	75,327	75,327	75,327

TITLUL II BUNURI SI SERVICII	**20**	**1,127,031**	**215,070**	**442,700**	**41,250**	**424,261**
Bunuri si servicii	**20.01**	**707,031**	**215,070**	**258,950**	**41,250**	**191,761**
Furnituri de birou	20.01.01	5,000		1,250		3,750
Materiale pentru curatenie	20.01.02	5,000		1,250		3,750
Incalzit, iluminat si forta motrica	20.01.03	491,593	198,700	199,188	24,002	69,703
Apa, canal si salubritate	20.01.04	63,438	16,370	14,262	17,248	15,558
Carburanti si lubrifianti	20.01.05	3,000		750		2,250
Piese de schimb	20.01.06	4,000		1,000		3,000
Transport	20.01.07		0	0	0	0
Posta, telecomunicatii, radio, t.v.,Internet	20.01.08	5,000		1,250		3,750
Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	20.01.09	100,000		25,000		75,000
Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	20.01.30	30,000		15,000		15,000
Reparatii curente	**20.02**	**200,000**		100,000		100,000
Hrana	**20.03**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Hrana pentru oameni	20.03.01					
Medicamente si materiale sanitare	**20.04**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Medicamente	20.04.01					
Materiale sanitare	20.04.02					
Reactivi	20.04.03					
Bunuri de natura obiectelor de inventar	**20.05**	**100,000**	**0**	**50,000**	**0**	**50,000**
Uniforme si echipament	20.05.01					
Lenjerie si accesorii de pat	20.05.03					
Alte obiecte de inventar	20.05.30	100,000		50,000		50,000
Deplasari, detasari, transferari	**20.06**	**20,000**		**8,750**	**0**	**7,500**
Deplasari interne, detasari, transferari	20.06.01	15,000		7,500		7,500
Deplasari in strainatate	20.06.02	5,000		1,250		2,500
Materiale de laborator	**20,09**					
Carti, publicatii si materiale documentare	**20.11**					
Pregatire profesionala	**20.13**		0	0	0	0
Protectia muncii	**20.14**					
Alte cheltuieli	**20.30**	**100,000**		**25,000**		**75,000**
Reclama si publicitate	20.30.01					
Protocol si reprezentare	20.30.02					
Prime de asigurare	20.30.03					
Chirii	20.30.04					
Fondul Presedintelui/Fondul conducatorului institutiei publice	20.30.07					
Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	20.30.30	100,000		25,000		75,000
TITLUL VII ALTE TRANSFERURI	**55**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
A. Transferuri interne	**55.01**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**

Finantarea proiectelor de cercetare dezvoltare contractate de institutie	55.01.48					
B. Transferuri curente in strainatate (catre organizatii internationale)	**55.02**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Contributii si cotizatii la organisme internationale	55.02.01					
TITLUL VIII PROIECTE CU FINANTARE DIN FONDURI EXTERNE NERAMBURSABILE (FEN) POST ADERARE	**56**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Programe din Fondul European de Dezvoltare Regionala (FEDR)	**56.01**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Finantarea Nationala	56.01.01					
Finantarea de la Uniunea Europeana	56.01.02					
Cheltuieli neeligibile	56.01.03					
Programe din Fondul Social European (FSE)	**56.02**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Finantarea Nationala	56.02.01					
Finantarea de la Uniunea Europeana	56.02.02					
Cheltuieli neeligibile	56.02.03					
Alte facilitati si instrumente postaderare	**56.16**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Finantarea externa nerambursabila	56.16.02					
TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA	**57**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Ajutoare sociale	**57.02**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Ajutoare sociale in bani	57.02.01					
Ajutoare sociale in natura	57.02.02					
TITLUL X PROIECTE CU FINANTARE DIN FEN AFERENTE CADRULUI FINANCIAR 2014-2020	**58**	0	0	0	0	0
Programe din Fondul European de Dezvoltare Regionala (FEDR)	**58.01**	0	0	0	0	0
Finantarea Nationala	58.01.01					
Finantarea de la Uniunea Europeana	58.01.02					
Programe din Fondul Social European (FSE)	**58.02**	0	0	0	0	0
Finantarea Nationala	58.01.01					
Finantarea de la Uniunea Europeana	58.01.02					
TITLUL XI ALTE CHELTUIELI	**59**		**0**	**0**	**0**	**0**
Burse	59.01		0	0	0	0
Sume aferente persoanelor cu handicap neincadrate	59.40					
B. CHELTUIELI DE CAPITAL	**70**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
TITLUL XII ACTIVE NEFINANCIARE	**71**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Active fixe	**71.01**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Constructii	71.01.01					
Masini, echipamente si mijloace de transport	71.01.02					

Mobilier, aparatura birotica si alte active corporale	71.01.03					
Alte active fixe	71.01.30					
ACTIVE FINANCIARE	**72**					

Bugetul de venituri și cheltuieli - VENITURI PROPRII – 2019

Anul 2019	Cod – articol	Buget initial	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV
TOTAL VENITURI		**1,180,322**	**218,319**	**317,206**	**341,759**	**303,038**
Subventii de la bugetul de stat pentru institutii si serv publice sau activ finantate integral din VP	42.00.38		0	0	0	0
Taxe si alte venituri in invatamant	33.05.00	605,575	**81,180**	**157,444**	**217,103**	**149,848**
Contrib elevilor si studentilor pentru internate, camine	33.14.00					
Venituri din cercetare	33.20.00					
Alte venituri din prest serv si alte activitati	33.50.00	574,747	137,139	159,762	124,656	153,190
Venituri din sponsorizare	37.01.00					
2019		**Buget initial**	**Trim I**	**Trim II**	**Trim III**	**Trim IV**
INVATAMANT - TOTAL CHELTUIELI(A+B)	**65.06**	**95,031**	**23,758**	**114,758**	**23,758**	**23,758**
A. CHELTUIELI CURENTE (01 = 10+20+55+56+57+58+59)	**01**	**95,031**	**23,758**	**114,758**	**23,758**	**23,758**
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	**10**	**95,031**	**23,758**	**23,758**	**23,758**	**23,758**
Cheltuieli salariale in bani	**10.01**	**92,940**	**23,235**	**23,235**	**23,235**	**23,235**
Salarii de baza	10.01.01		0	0	0	0
Salarii de merit	10.01.02		0	0	0	0
Indemnizatii de conducere	10.01.03		0	0	0	0
Spor pentru conditii de munca	10.01.05		0	0	0	0
Alte sporuri	10.01.06		0	0	0	0
Fond aferent platii cu ora	10.01.11		0	0	0	0
Indemnizatii platite unor persoane din afara unitatii	10.01.12		0	0	0	0
Indemnizatii de delegare	10.01.13		0	0	0	0
Indemnizatie de hrana	10.01.17		0	0	0	0
Alte drepturi salariale in bani	10.01.30	92,940	23,235	23,235	23,235	23,235
Cheltuieli salariale in natura	**10.02**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Tichete de vacanta	10.02.06					
Contributii	**10.03**	**2,091**	**523**	**523**	**523**	**523**
Contributii de asigurari sociale de stat	10.03.01		0	0	0	0
Contributii de asigurari de somaj	10.03.02		0	0	0	0
Contributii de asigurari de sanatate	10.03.03		0	0	0	0
Contributii de asigurari pentru accidente de munca si boli profesionale	10.03.04		0	0	0	0
Contributii din fondul national unic pentru asigurari de sanatate	10.03.06		0	0	0	0
Contributie asiguratorie pentru munca	10.03.07	2,091	523	523	523	523

TITLUL II BUNURI SI SERVICII	**20**	**0**	**0**	**91,000**	**0**	**0**
Bunuri si servicii	**20.01**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Furnituri de birou	20.01.01		0	0	0	0
Materiale pentru curatenie	20.01.02		0	0	0	0
Incalzit, iluminat si forta motrica	20.01.03		0	0	0	0
Apa, canal si salubritate	20.01.04		0	0	0	0
Carburanti si lubrifianti	20.01.05		0	0	0	0
Piese de schimb	20.01.06		0	0	0	0
Transport	20.01.07		0	0	0	0
Posta, telecomunicatii, radio, t.v.,Internet	20.01.08		0	0	0	0
Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	20.01.09		0	0	0	0
Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	20.01.30		0	0	0	0
Reparatii curente	**20.02**	**0**	0	91,000	0	
Hrana	**20.03**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Hrana pentru oameni	20.03.01					
Medicamente si materiale sanitare	**20.04**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Medicamente	20.04.01					
Materiale sanitare	20.04.02					
Reactivi	20.04.03					
Bunuri de natura obiectelor de inventar	**20.05**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Uniforme si echipament	20.05.01					
Lenjerie si accesorii de pat	20.05.03					
Alte obiecte de inventar	20.05.30		0	0	0	0
Deplasari, detasari, transferari	**20.06**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Deplasari interne, detasari, transferari	20.06.01		0	0	0	0
Deplasari in strainatate	20.06.02					
Materiale de laborator	**20,09**					
Carti, publicatii si materiale documentare	**20.11**					
Pregatire profesionala	**20.13**		0	0	0	0
Protectia muncii	**20.14**					
Alte cheltuieli	**20.30**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Reclama si publicitate	20.30.01					
Protocol si reprezentare	20.30.02					
Prime de asigurare	20.30.03					
Chirii	20.30.04					
Fondul Presedintelui/Fondul conducatorului institutiei publice	20.30.07					
Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	20.30.30					

TITLUL VII ALTE TRANSFERURI	**55**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
A. Transferuri interne	**55.01**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Finantarea proiectelor de cercetare dezvoltare contractate de institutie	55.01.48					
B. Transferuri curente in strainatate (catre organizatii internationale)	**55.02**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Contributii si cotizatii la organisme internationale	55.02.01					
TITLUL VIII PROIECTE CU FINANTARE DIN FONDURI EXTERNE NERAMBURSABILE (FEN) POST ADERARE	**56**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Programe din Fondul European de Dezvoltare Regionala (FEDR)	**56.01**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Finantarea Nationala	56.01.01					
Finantarea de la Uniunea Europeana	56.01.02					
Cheltuieli neeligibile	56.01.03					
Programe din Fondul Social European (FSE)	**56.02**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Finantarea Nationala	56.02.01					
Finantarea de la Uniunea Europeana	56.02.02					
Cheltuieli neeligibile	56.02.03					
Alte facilitati si instrumente postaderare	**56.16**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Finantarea externa nerambursabila	56.16.02					
TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA	**57**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Ajutoare sociale	**57.02**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Ajutoare sociale in bani	57.02.01					
Ajutoare sociale in natura	57.02.02					
TITLUL X PROIECTE CU FINANTARE DIN FEN AFERENTE CADRULUI FINANCIAR 2014-2020	**58**	0	0	0	0	0
Programe din Fondul European de Dezvoltare Regionala (FEDR)	**58.01**	0	0	0	0	0
Finantarea Nationala	58.01.01					
Finantarea de la Uniunea Europeana	58.01.02					
Programe din Fondul Social European (FSE)	**58.02**	0	0	0	0	0
Finantarea Nationala	58.01.01					
Finantarea de la Uniunea Europeana	58.01.02					
TITLUL XI ALTE CHELTUIELI	**59**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Burse	59.01					
Sume aferente persoanelor cu handicap neincadrate	59.40					
B. CHELTUIELI DE CAPITAL	**70**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
TITLUL XII ACTIVE NEFINANCIARE	**71**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Active fixe	**71.01**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**

Constructii	71.01.01					
Masini, echipamente si mijloace de transport	71.01.02					
Mobilier, aparatura birotica si alte active corporale	71.01.03					
Alte active fixe	71.01.30					
ACTIVE FINANCIARE	**72**					

DECAN,
Conf.dr.ing.Gelu IANUŞ,

ADMINISTRATOR SEF FACULTATE,
Ing. Mona Anița